

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Lineamientos para la Prestación de Servicios ESPOL-TECH E.P.	S/N	20 de diciembre 2011	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/circular.pdf
Plan Estrategico ESPOLTECH E.P. 2012-2016	S/N	3 de febrero 2012	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/Plan%20Estrat%C3%A9gico%20de%20ESPOL%20TECH%20EP_co_.pdf
Reglamento de Administración del Talento Humano	MRL-DRT-TSP5-2012-598-R2-AMJV	11 de diciembre del 2012	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/documentos/Reglamento%20Interno%20ESPOL-TECH.pdf
Reglamento Interno para el Manejo de Cuentas de Fondo Rotativo	S/N	7 de marzo de 2013	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/REGLAMENTO%20INTERNO%20PARA%20EL%20MANEJO%20DE%20CUENTA%20DE
Modelo de Gestion de Politicas	S/N	Noviembre del 2013	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/servicios-en-linea/MODELO%20DE%20GESTION.pdf
Reglamento de Funcionamiento del Directorio de ESPOL-TECH E.P.	S/N	11 de diciembre de 2013	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/REGLAMENTO%20DE%20FUNCIONAMIENTO%20DEL%20DIRECTORIO%20DE%20ES
Manual de Polticas Contables	S/N	31 diciembre del 2013	
Procedimiento de emisión de facturas de ESPOL-TECH E.P. y control de ingresos	S/N	27 de enero de 2014	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/CIRCULAR%20ESPOL%20TECH%20CF-002-2014.pdf
Reglamento Interno de Seguridad y Salud Ocupacional	S/N	18 de febrero de 2014	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/Reglamento%20de%20SSOcupacional.pdf
Requisitos para la Elaboración de los Trámites de Pagos	S/N	Rige a partir del 1 de Septiembre del 2014	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/DOCUMENTOS%20PARA%20TRAMITES%20RIGE%20DESDE%20EL%2001%20DE%20
Procedimiento para la asignación, control y liquidación del fondo de caja chica y fondos a rendir cuentas	S/N	11 de marzo 2015	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/ReglamentoFondos.pdf

Requisitos para la Elaboración de los Trámites de Pagos	S/N	13 de abril 2015	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/DOCUMENTOS%20PARA%20TRAMITES%20RIGE%20PARTIR%20DEL%2013%20ABR
Procesos de Trámites de ESPOL-TECH	S/N	20 de Julio 2016	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/servicios-en-linea/ActProcesosJulio2016.pdf
Bienes y Servicios del Catalogo Electronico del SERCOP	S/N	20 de Julio 2016	http://www.espol-tech.espol.edu.ec/sites/default/files/servicios-en-linea/ActCircularCatalogo2016.rar
Actualizacion del catalogo del SERCOP	S/N	13 de Octubre 2016	Área de compras Publicas ESPOLTECH

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a3) Regulaciones y procedimientos internos aplicables a la entidad

Regulación o procedimiento que expide la resolución, reglamento, instructivo o manual	No. del documento	Fecha de la regulación o del procedimiento	Link para descargar el contenido de la regulación o procedimiento
Actualizacion del catalogo del SERCOP	S/N	31 de Marzo 2017	Área de compras Publicas ESPOLTECH
Manual de Actualizacion de procesos de ESPOLTECH	S/N	Abril del 2017	Dpto. Contable

Detalle correspondiente a la reserva de información

Listado índice de información reservada	Resolución No. ...	15 de julio de 2014	Listado índice información reservada
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2020		
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL		
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a3):	UNIDAD DE TALENTO HUMANO		
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a3):	VIVIANA CAMPOVEDE ORRALA		
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	vicampov@espol.edu.ec		
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(04) 2269159 EXTENSIÓN 108		