



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|--|--|--|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | GERENCIA GENERAL / PROYECTOS | FIRMAR, AL MENOS 15 CONVENIOS, CONTRATOS Y/O ACUERDOS DE PROYECTOS DE CONSULTORIAS O ASESORIAS, ESTUDIOS Y DISEÑO. | 15 CONTRATOS POR AÑO | 100% |
| 2 | GERENCIA GENERAL / PROYECTOS | IMPULSAR, AL MENOS UN PROYECTO AMBIENTAL O SOCIO-AMBIENTAL EN EL 2019 | 1 CONTRATO POR AÑO | 100% |
| 3 | GERENCIA GENERAL / TALENTO HUMANO | CAPACITAR AL 100% DE LOS PROFESIONALES DE ADMINISTRACION DE ESPOL-TECH E.P. | 50% DE LOS PROFESIONALES | 100% |
| 4 | GERENTE GENERAL / COORDINACION FINANCIERA / CONTABILIDAD / TESORERIA / TALENTO HUMANO | DESARROLLO MOTIVACIONAL ENFOCADO A FORTALECER EL TRABAJO GRUPAL DE ESPOL-TECH E.P. | 19 PERSONAS | 75% |
| | | MANTENER REUNIONES CON LAS UNIDADES, CENTROS O FACULTADES QUE MANTIENE SUS CENTROS DE COSTOS EN ESPOL-TECH E.P. CON LA FINALIDAD DE CAPTAR SUS DUDAS U OBSERVACIONES EN REFERENCIA A LOS PROCESOS QUE LLEVA A CABO ESPOL-TECH E.P. | 7 REUNIONES | 90% |
| 5 | GERENCIA GENERAL / CONTADORA | APORTAR COMO BENEFICIO A LA ESPOL, AL MENOS EL 15% DEL VALOR DE LOS CONVENIOS Y PROYECTOS QUE EJECUTE ESPOL-TECH E.P. EN EL AÑO 2019 | 15% DEL CONVENIO O CONTRATO | 100% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| "NO APLICA" en la Estructura de ESPOLTECH E.P. no constan los procesos agregadores de valor | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| "NO APLICA" en la Estructura de ESPOLTECH E.P. no constan los procesos desconcentrados | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| 6 | COORDINACION FINANCIERA / TALENTO HUMANO | IMPLEMENTAR VISUALIZACION DE ROLES DE PAGO EN LA PAGINA DE ESPOL-TECH | PROCESO | 35% |
| 7 | COORDINACION FINANCIERA / ASISTENTE TECNICO | MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLOGICA: COMPUTADORES, COPIADORAS Y UPS. ADQUISICION DE SOFTWARE | ADQUISICIONES HASTA DICIEMBRE DEL 2019 | 65% |
| 8 | COORDINACION FINANCIERA / ASISTENTE DE PROYECTOS | APORTAR COMO BENEFICIO A LA ESPOL, AL MENOS EL 15% DEL VALOR DE LOS CONVENIOS Y PROYECTOS QUE EJECUTE ESPOL-TECH E.P. EN EL AÑO 2019 | IMPLEMENTACION HASTA DICIEMBRE DEL 2019 | 100% |
| 9 | COORDINACION FINANCIERA / CONTABILIDAD / TESORERIA / TALENTO HUMANO | DIGITALIZACION DE LA DOCUMENTACION FISICA DE ESPOL-TECH E.P. | PROCESO HASTA DICIEMBRE DEL 2019 | 55% |
| 10 | COORDINACION FINANCIERA / TESORERIA / CONTABILIDAD / TALENTO HUMANO | IMPLEMENTAR GRADUALMENTE EL USO DE UN MECANISMO ECOLOGICO QUE REDUZCA EL USO DE PAPEL | PROCESO | 80% |
| 11 | COORDINACION FINANCIERA / TALENTO HUMANO | VINCULACION CON EL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR. GARANTIZAR EL TRABAJO DIGNO DEL PERSONAL DE ESPOL-TECH E.P. | PROCESO | 100% |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | "NO APLICA" la Institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | 30 de Septiembre del 2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | UNIDAD DE TALENTO HUMANO | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | ING. MARIA FERNANDA BURBANO OCAÑA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA | | | mfburban@espol.edu.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | (04) 2269-159 EXTENSIÓN 108 | |