



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	GERENCIA GENERAL / PROYECTOS	FIRMAR, AL MENOS 15 CONVENIOS, CONTRATOS Y/O ACUERDOS DE PROYECTOS DE CONSULTORIAS O ASESORIAS, ESTUDIOS Y DISEÑO.	15 CONTRATOS POR AÑO	100%
2	GERENCIA GENERAL / PROYECTOS	IMPULSAR, AL MENOS UN PROYECTO AMBIENTAL O SOCIO-AMBIENTAL EN EL 2019	1 CONTRATO POR AÑO	100%
3	GERENCIA GENERAL / TALENTO HUMANO	CAPACITAR AL 100% DE LOS PROFESIONALES DE ADMINISTRACION DE ESPOL-TECH E.P.	50% DE LOS PROFESIONALES	100%
4	GERENTE GENERAL / COORDINACION FINANCIERA / CONTABILIDAD / TESORERIA / TALENTO HUMANO	DESARROLLO MOTIVACIONAL ENFOCADO A FORTALECER EL TRABAJO GRUPAL DE ESPOL-TECH E.P.	19 PERSONAS	75%
		MANTENER REUNIONES CON LAS UNIDADES, CENTROS O FACULTADES QUE MANTIENE SUS CENTROS DE COSTOS EN ESPOL-TECH E.P. CON LA FINALIDAD DE CAPTAR SUS DUDAS U OBSERVACIONES EN REFERENCIA A LOS PROCESOS QUE LLEVA A CABO ESPOL-TECH E.P.	6 REUNIONES	85%
5	GERENCIA GENERAL / CONTADORA	APORTAR COMO BENEFICIO A LA ESPOL, AL MENOS EL 15% DEL VALOR DE LOS CONVENIOS Y PROYECTOS QUE EJECUTE ESPOL-TECH E.P. EN EL AÑO 2019	15% DEL CONVENIO O CONTRATO	100%
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
"NO APLICA" en la Estructura de ESPOLTECH E.P. no constan los procesos agregadores de valor				
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
"NO APLICA" en la Estructura de ESPOLTECH E.P. no constan los procesos desconcentrados				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
6	COORDINACION FINANCIERA / TALENTO HUMANO	IMPLEMENTAR VISUALIZACION DE ROLES DE PAGO EN LA PAGINA DE ESPOL-TECH	PROCESO	30%
7	COORDINACION FINANCIERA / ASISTENTE TECNICO	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA: COMPUTADORES, COPIADORAS Y UPS. ADQUISICION DE SOFTWARE	ADQUISICIONES HASTA DICIEMBRE DEL 2019	60%
8	COORDINACION FINANCIERA / ASISTENTE DE PROYECTOS	APORTAR COMO BENEFICIO A LA ESPOL, AL MENOS EL 15% DEL VALOR DE LOS CONVENIOS Y PROYECTOS QUE EJECUTE ESPOL-TECH E.P. EN EL AÑO 2019	IMPLEMENTACION HASTA DICIEMBRE DEL 2019	100%
9	COORDINACION FINANCIERA / CONTABILIDAD / TESORERIA / TALENTO HUMANO	DIGITALIZACION DE LA DOCUMENTACION FISICA DE ESPOL-TECH E.P.	PROCESO HASTA DICIEMBRE DEL 2019	50%
10	COORDINACION FINANCIERA / TESORERIA / CONTABILIDAD / TALENTO HUMANO	IMPLEMENTAR GRADUALMENTE EL USO DE UN MECANISMO ECOLOGICO QUE REDUZCA EL USO DE PAPEL	PROCESO	75%
11	COORDINACION FINANCIERA / TALENTO HUMANO	VINCULACION CON EL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR. GARANTIZAR EL TRABAJO DIGNO DEL PERSONAL DE ESPOL-TECH E.P.	PROCESO	100%
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				"NO APLICA" la Institución no está obligada al manejo de la herramienta de GPR
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			30 de junio del 2019	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):			UNIDAD DE TALENTO HUMANO	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):			ING. MARIA FERNANDA BURBAN OCAÑA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA			<a href="mailto:mfburban@espol.edu.ec">mfburban@espol.edu.ec</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			(04) 2269-159 EXTENSIÓN 108	