

**PLANIFICACIÓN DE OBJETIVOS DEL PLAN ESTRATÉGICO
DE ESPOL-TECH E.P.
PERÍODO 2020**

Nro.	OBJETIVO	RESPONSABLE DE EJECUCIÓN	PLAZO	SEGUIMIENTO	FINANCIAMIENTO	PESO	AVANCE	%	JUSTIFICACIÓN
1.-	Actualización del Plan Estratégico - ESPOL-TECH	Gerente General/ Coordinación Financiera/Contabilidad/ Tesorería/Administración	31-12-20	Trimestral	Autogestión	4%	0%		Renovar el FODA, objetivos estratégicos, misión, visión acorde a los servicios que ofrece la Empresa, considerando la ampliación de cartera de servicios.
2.-	Mejorar la infraestructura tecnológica: computadores, copiadora y UPS. Adquisición de sistema y mantenimiento de copadoras, renovación de puntos de red.	Coordinadora Financiera /Asistente Técnico	31-12-20	Trimestral	\$ 5,000.00	10%	0%		Renovar los equipos tecnológicos faltantes del área administrativa, dando así la culminación de su vida útil. Seguimiento a los mantenimientos de los equipos electrónicos. Inspección de nuestro sistema de red.
3.-	Firmar, al menos, 15 convenios, contratos y / o acuerdos de proyectos de consultorías o asesorías, estudios y diseño.	Gerente General / Proyectos	31-12-20	Trimestral	Autogestión	12%	0%		Objetivo del Plan Estratégico 2020.
4.-	Impulsar, al menos un proyecto ambiental o socio-ambiental en el 2020	Gerente General / Proyectos	31-12-20	Trimestral	Autogestión	11%	0%		Objetivo del Plan Estratégico 2020.
5.-	Capacitar al 80% de los profesionales de la administración de ESPOL-TECH E.P.	Gerente General/ Talento Humano	31-12-20	Trimestral	\$ 15,000.00	5%	0%		Mantener capacitado al Personal de ESPOL-TECH Administración, para la mejora de los procesos que ofrece la Empresa.
6.-	Desarrollo Motivacional enfocado a fortalecer el trabajo grupal de ESPOL-TECH E.P.	Gerente General/ Coordinación Financiera/Contabilidad/ Tesorería/Talento Humano/Proyectos/Compras Públicas	31-12-20	Trimestral	\$ 2,000.00	5%	0%		Utilizar herramientas, estrategias y recursos personales a través de la superación en equipo de diversos retos del día a día, consiguiendo un mayor grado de integración y fortalecer los lazos entre los colaboradores de ESPOL-TECH.
7.-	Mantener la comunicación entre el personal de las Unidades, Centros de Costos, Proyectos y ESPOL-TECH E.P. con la finalidad de resolver sus dudas u observaciones en referencia a los servicios que ofrece la Empresa.	Humano/Proyectos/Compras Públicas	31-12-20	Trimestral	Autogestión	7%	0%		A fin de tener un contacto más cercano con nuestros clientes y de esta manera mejorar el servicio que ofrece ESPOL-TECH E.P. A su vez brindará mejoras en los sistemas y promoverá la eficiencia en los procesos de ESPOL-TECH por parte de las unidades.
8.-	Aportar como beneficio a la ESPOL, al menos el 15% del valor de los convenios y proyectos que ejecute ESPOL-TECH E.P. en el año 2020	Gerente General / Contadora General	31-12-20	Trimestral	Autogestión	8%	0%		Objetivo del Plan Estratégico 2020.
9.-	Implementar gradualmente el uso de un mecanismo ecológico que reduzca el uso del papel.	Gerente General/ Coordinación Financiera/Contabilidad/ Tesorería/Administración	31-12-20	Trimestral	1,200.00	8%	0%		Permitirá reducir el número de copias, impresiones y tiempo de entrega de información.
10.-	Reubicación e implementación de bodegas para archivo pasivo de ESPOL-TECH	Gerente General/ Coordinación Financiera	31-12-20	Trimestral	10,000.00	3%	0%		Permitirá mejorar el espacio para la redistribución y remodelación de la oficina de ESPOL-TECH.
11.-	Remodelación de Oficinas de ESPOL-TECH Administración	Gerente General/ Coordinación Financiera	31-12-20	Trimestral	35,000.00	6%	0%		Permitirá una mejor distribución del personal acorde con el flujo de los procesos internos de la empresa.
12.-	Actualización del Organigrama, Estatuto Orgánico Funcional, Manual de Puestos, Manual de Procesos y Reglamento Interno.	Gerente General/ Coordinación Financiera/ Talento Humano	31-12-20	Trimestral	15,000.00	5%	0%		Permitirá mantener los lineamientos, procesos, responsabilidades y atribuciones de cada puesto.
13.-	Digitalización de la documentación física de ESPOL-TECH	Gerente General/ Coordinación Financiera/Contabilidad/ Tesorería/Administración	31-12-20	Trimestral	Autogestión	6%	0%		Permitirá optimizar recursos y facilitar la búsqueda y orden de documentos
14.-	Mejorar el sistema de información contable para los procesos de Contabilidad, Proyectos, Compras Públicas y Talento Humano.	Coordinación Financiera/Asistente Técnico	31-12-20	Trimestral	Autogestión	7%	0%		Permitirá una mayor eficiencia y velocidad en el uso del sistema a utilizar en los procesos de cada una de las áreas.
15.-	Implementar un sistema de control para el manejo de Proyectos	Proyectos/ Asistente Técnico	31-12-20	Trimestral	Autogestión	3%	0%		Seguimiento e implementación de un modelo de sistema de control para proyectos que permita crear reportes de cedulas de los mismos.
Total					\$ 83,200.00	96%			