- 1) A las unidades se les enviaría el archivo de las partidas en Excel
- 2) Se les envía el instalador del Módulo Facilitador de la Contratación Pública versión 1.6.3
- Se les envía la información que deben ingresar en Datos de Entidad Contratante (anexo 1)
- 4) Manual de usuario de creación del PAC en módulo facilitador

MANUAL DE CREACIÓN PLAN ANUAL DE CONTRATACIÓN

1) Instalación del programa







¿Qué tareas adicionales deben realizarse?	e Ville in a second sec
Seleccione las tareas adicionales que desea que se realicen durante la instalación de Módulo Facilitador de la Contratación Pública y haga dic en Siguiente.	
Iconos adicionales:	
	🗮 🛞 Instalar - Módulo Facilitador de la Contratación Pública versió —
< Atrás Siguiente > Cancelar	Listo para Instalar Ahora el programa está listo para iniciar la instalación de Módulo Facilitador de la Contratación Pública en su sistema.
	Haga dic en Instalar para continuar con el proceso o haga dic en Atrás si desea revisar o cambiar alguna configuración.
	Carpeta del Menú Inicio:
	Tareas Adicionales: Iconos adicionales: Crear un icono en el escritorio



2) Una vez instalado se da doble clic en el icono del módulo



3) Se abre una ventana en el explorador y una ventanita negra de comando. La ventana negra NO se debe cerrar mientras esté utilizando el modulo facilitador, solo minimizarla.



- 4) Verificar la actualización debe salir V1.6.3
- 5) Se da clic en Datos Entidad Contratante y se ingresa la información (datos a llenar anexo 1)



🛞 Módulo Facilitador de la Co 🗙 📑	
	DATOS ENTIDAD CONTRATANTE
	DATOS GENERALES
	* RUC: 0968592010001
	RUC Sucursal: () RUC Sucursal
	* Nombre de la Entidad Contratante: EMPRESA PUBLICA DE SERVICIOS ESPOLTECH E.P.
	Maneja ESIGEF: ()
	Logo de la Institución: ESPOL - TECHER Examinar
	DIRECCIÓN
	* Provincia: * Cantón: * Parroquia:
	* Calle principal VIA PERIMETRAL KM. 30.5
	* Intersección FRENTE AL BLUE HILL COLLEGE

NOTA: Una vez ingresado todos los datos dan clic en GUARDAR.

6) Se da clic en la casa para volver a la página principal



7) Se da clic en el Plan Anual de Contratación



8) Se da clic en partidas presupuestarias, y se selecciona la opción de subir partidas desde un archivo Excel. (archivo remitido en correo)



9) Se selecciona en examinar para buscar archivo, luego SUBIR ARCHIVO.

院 Módulo Facilitador de la Co 🗙 📑		
		Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.6.3 16-0d:2019
		📨 📨 📋 🗒 Español 🔍
	Importación Excel de Catálogo de Partidas Presupuestarias	
	* Archivo: Examinar Subir Archivo	O Descargar formato Excel
		Español
Importación Exc	el de Catálogo de Partidas Presupuestarias	
* Arcl	hivo: formato_partidas.xls 🚔 Examinar Subir Archivo	O Descargar formato Excel

NOTA: Le aparece un mensaje de confirmación que las partidas han sido subidas.

10) Se da clic en Crear PAC, se escoge año 2020 y en las partidas que vayamos a ocupar para el gasto se registra cada bien o servicio que se planifique adquirir para ese año.

🕵 Módulo Facilitador de la Co X 📍		J []
		Módulo Facilitador de la Contratación Pública V. 1.6.3 16-00-2019
	A D Importación Excel de Catálogo de Partidas Presupuestarias	P P T Español V
	* Archivo: 🖉 Examinar	Descargar formato Excel
		Av. de los Shyris 38-28 y el Telégrafo / Teléfono: 593 2 2440050 / Quito - Ecuador Copyright © 2019 Servicio Nacional de Contratación Pública 23/09/2019 - 10:01



院 Módulo Facilitador de la Co 🗙 📑			
		KCOPP Módulo Facilit	ador de la Contratación Pública V. 1.6.3 16-00t-2019
A	i		📼 📼 📑 🗮 Español 🗸
Creación	PAC sin Esig	ef	
Ej	ercicio Fisca		Buscar
Partida	is Presup	uestarias	
Número) Código	Descripción	Opciones
1	53.01.01	Agua Potable	Seleccionar
2	53.01.04	Energía Eléctrica	Seleccionar
3	53.01.05	Telecomunicaciones	Seleccionar
4	53.01.06	Servicio de Correo	Seleccionar
5	53.02.01	Transporte De Personal	Seleccionar
6	53.02.02	Fletes Y Maniobras	Seleccionar
7	53.02.04	Edición, Impresión, Reproducción Y Publicaciones	Seleccionar
8	53.02.07	Difusión, Información Y Publicidad	Seleccionar
0	53 02 08	Servicio Seguridad y Vigilancia	
		Partidas Presupuestarias Crear PAC Generar PAC - Excel Subir PAC -Excel	/alidar PAC

Se selecciona el año 2020 y luego escogen la partida para seleccionar.

(a) (k) http://localhost:601	2/mfc-cliente/web/app.php/pac/SinEsigefCrear	- ♥ Buscar	- ロ × 命☆隠®
🖗 Módulo Facilitador de la Co 🗙			
	SERCOP	Módulo Facilitador de la Contratación Pública	
	PAC's Sin Esigef para Partida No. 53.02.01	\$	
	Número CPC 9 Tipo de Compra Producto Cantidad	Unidad Costo Unitario SIN IVA Costo Total C1 C2 C3 Opciones	
	No existen registros		
		Total 0	
	Agregar Regresar		
	2 53.01.04 Energía Eléctrica	Seleccionar	

Seleccionan en agregar.

🕵 Módulo Facilitador de la Co 🗙				
	III SER	COP	Módulo Facilita	ador de la Contratación Pública
	PAC's Sin Esigef para Partida	PAC Sin Esigef		× ×
	Número CPC 9 Tipo de	*CPC 9:		Buscar CPC C1 C2 C3 Opciones
	No existen registros	*Descripción CPC 9:		
		*Tipo de Compra:	Seleccione	
		*Descripción:	Escribir Texto	
	Agregar Regresar	*Cantidad:	999.999	
		*Unidad:	Seleccione	
	2 53.01.04	*Costo Unitario SIN IVA:	\$ 999.999.999.999,99900	eleccionar
	3 53.01.05	*Costo Total SIN IVA:	\$ 999.999.999.999,99900	eleccionar
	4 53.01.06	*Cuatrimestre 1: *Cuatrimestre 2:		eleccionar
	5 53.02.01	*Cuatrimestre 3:		
		*Tipo de Régimen:	COMUN	eleccionar
	6 53.02.02	*Fondos BID:		eleccionar
	7 53.02.04	*Tipo Presupuesto:	Seleccione	eleccionar
	8 53.02.07	*Procedimientos Sugeridos:	Seleccione	eleccionar
	0 53.07.08		Guardar Cancelar	

Se pone en buscar CPC.



Se pone una palabra clave y buscar.



Del listado filtrado se selecciona el que más se acerque al bien y/o servicio que se decía adquirir y luego seleccionar.

NOTA: Pueden poner control F al mismo tiempo y les da la opción de buscar más al detalle.

Módulo Facilitador	de la Co 🗙 📑					
× Buscar:		Anterior Sigu	iente 📝 Opciones 👻			
		SER	COP	Módulo F	acilitador de la Contrata	ción
	PAC's Sin Esigef pa	ara Partida	PAC Sin Esigef		×	
			*CPC 9:	643210016	Buscar CPC	
	Número CPC 9 No existen registros	Tipo de (*Descripción CPC 9:	SERVICIO DE TAXI EJECUTIVO CON CONDUCTOR	¢	C1
		_	*Tipo de Compra:	Seleccione BIEN		
			*Descripción:	OBRAS	0	
	Agregar Regres	ar	*Cantidad:	333.333		
Se escoge el	tipo de compra.					

*CPC 9:	643210016 Buscar CPC
*Descripción CPC 9:	SERVICIO DE TAXI EJECUTIVO CON CONDUCTOR
*Tipo de Compra:	SERVICIO
*Descripción:	Servicio de transporte del personal técnico para envío de muestras a diferentes empresas
*Cantidad:	1
*Unidad:	Unidad
*Costo Unitario SIN IVA:	\$
*Costo Total SIN IVA:	\$ 999.999.999.999,99900
*Cuatrimestre 1:	
*Cuatrimestre 2:	
*Cuatrimestre 3:	
*Tipo de Régimen:	COMUN
*Fondos BID:	
*Tipo Presupuesto:	Seleccione
*Tipo Producto:	Seleccione
*Procedimientos Sugeridos:	Seleccione

Se llena el campo de descripción, se pone la cantidad, se selecciona el tipo de unidad, se ingresa el valor subtotal unitario y automáticamente se le calcula el total.

×

*CPC 9: \	Duscal CPC
*Descripción CPC 9:	SERVICIO DE TAXI EJECUTIVO CON CONDUCTOR
*Tipo de Compra:	SERVICIO
*Descripción:	Servicio de transporte del personal técnico para envío de muestras a diferentes empresas
*Cantidad:	12
*Unidad:	Unidad
*Costo Unitario SIN IVA:	\$ 800,00000
*Costo Total SIN IVA:	\$ 9.600,00000
*Cuatrimestre 1:	
*Cuatrimestre 2:	2
*Cuatrimestre 3:	Sele
*Tipo de Régimen:	COMUN Sele
*Fondos BID:	
*Tipo Presupuesto:	GASTO CORRIENTE
*Tipo Producto:	NORMALIZADO Sele
*Catálogo Electrónico:	
*Procedimientos Sugeridos:	SUBASTA INVERSA ELECTRONICA
	cele
	Guardar Cancelar

Se selecciona el cuatrimestre en que se espera realizar la adquisición, tipo de régimen (normalmente es COMÚN), tipo de presupuesto (CORRIENTE o INVERSIÓN), tipo de producto (NORMALIZADO), si es un producto que se encuentre en catalogo seleccionan esa opción sino escogen los procedimientos sugeridos que le aparecen. Una vez completa la información pone guardar.

Número CPC 9 Tipo de Compra Producto Cantidad Unidad Costo Unitario SIN IVA Costo Total C1 C2 C3 Opciones 1 643210016 SERVICIO Servicio de transporte del personal técnico para envío de muestras a diferentes empresas 12 UNIDAD 800,0000 • <	PAC's Sin	Esigef par	a Partida N	0. 53.02.01								^
1 643210016 SERVICIO Servicio de transporte del personal técnico para envío de muestras a diferentes empresas 12 UNIDAD 800,00000 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	Número	CPC 9	Tipo de Compra	Producto	Cantidad	Unidad	Costo Unitario SIN IVA	Costo Total	C1 (C2 C3	Орсіо	ones
Total 9.600,00000	1	643210016	SERVICIO	Servicio de transporte del personal técnico para envío de muestras a diferentes empresas	12	UNIDAD	800,00000	9.600,00000	* ·	/ /		
							Total	9.600,00000				

Le aparece la confirmación de que se guardó la información y aparece en el listado. Para ingresar la siguiente si es dentro de la misma partida pueden poner agregar; caso contrario, ponen regresar para buscar la otra partida donde vayan a registrar la adquisición.

				_	-	ð X
(-) 🛞 http://localhost:6012/mfc-cliente/web/app.php/pac/SinEsigef	Crear		- ¢	Buscar	- ۵	슈 ☆ 헆 🙂
Módulo Facilitador de la Co × 📑						
X Buscar: alimento Anterior	Siguiente 🧳 Op	ociones 🔻 🛛 7 coincidencias				
	17 53.04.03	Gastos de Mantenimiento de Mobiliarios	Sel	eccionar		~
PAC's Sin	Esigef para Partida	PAC Sin Esigef	×	×		
	coc o Tire de	*CPC 9: 632300021	Buscar CPC	() () () () () () () () () () () () ()		
Numero	CPC 9 Tipo de	*Descripción CPC 9: SERVICIO DE REFRIGERIO PARA ENVENTOS DE	÷ 0	C2 C3 Opciones		
	registros	*Tipo de Compra: SERVICIO				
		*Descrinción: Servicios de alimentación para estudiantes de maestr	ría 🗘			
Agregar	Regresar	*o500				
		"Cantidad:				
	24 52.05.04	*Unidad:				
	24 53.05.04	*Costo Unitario SIN IVA: \$ 2,25000	Sel	eccionar		
	25 53.06.01	*Costo Total SIN IVA: \$ 1.125,00000	Sel	eccionar		
	26 53.06.02	*Cuatrimestre 1: ☑				
		*Cuatrimestre 2: 🗹	Sel			
	27 53.06.03	*Tipo de Régimen:	Sel	eccionar		
	28 53.06.04	*Fondos BID:	Sel	eccionar		
		*Tipo Presupuesto: GASTO CORRIENTE				
	29 53.07.01	*Tine Braduster NORMALIZADO	Sel	eccionar		
	20 52.07.02		Sel	eccionar		
	21 52.07.04	*Broosdimientos Sugeridos				
	51 55.07.04	noccamientos sugendos.	Sel	eccionar		
	32 53.08.01		Sel	eccionar		
	33 53.08.02	Guardar Cancelar	Sel	eccionar		

Automáticamente les sale procedimiento sugerido de catálogo electrónico si seleccionan al inicio.

Una vez que ya hayan ingresado todo, van a la opción de Generar PAC-Excel.

Modulo Facilitador de la Co ×	Antonian	Ciquient-	1	science -	
X Buscar: alimento	Anterior	54	57.01.99	Otros Impuestos, Tasas y Contribuyentes	Seleccionar
			E7 02 01	Common	Succional
		55	57.02.01	Seguros	Seleccionar
		56	57.02.03	Comisiones Bancarias (El costo es de 0,05 por transferencia bancaria a nivel nacional)	Seleccionar
		57	57.02.19	Devoluciones de Multas y Otros	Seleccionar
		58	57.02.99	Otros Gastos Financieros	Seleccionar
		59	58.02.08	Becas y Ayudas Económicas	Seleccionar
		60	84.01.03	Mobiliarios	Seleccionar
		61	84.01.04	Maquinarias Y Equipos	Seleccionar
		62	84.01.05	Vehículos	Seleccionar
		63	84.01.06	Herramientas	Seleccionar
		64	84.01.07	Equipos, Sistemas V Paquetes Informáticos	Seleccionar
		65	84.01.08	Bienes artísticos y culturales	Seleccionar
		66	84.01.09	Libros Y Colecciones	Seleccionar
		67	84.01.11	Partes y Repuestos	Seleccionar
		68	73.08.29	Insumos, Bienes, Materiales y Suministros para Investigación	Seleccionar
		69	73.02.99	Otros Servicios Generales Inversión	Seleccionar
		70	73.02.07	Difusión, Información Y Publicidad Inversión	Seleccionar
		71	71.05.10	Servicios Personales por Contrato Inversión	Seleccionar
			Γ	Catálogo Generación del PAC	

Se escoge el año 2020 y dan clic en generar.



De ahí seleccionan la opción de abrir o guardar.

×∎	🗱 🗜 🏂 🗟 🗧 👔 pac_sin_esigef [Modo de compatibilidad] - Excel 😭													? 5	A - 6	× E					
ARCHIVO INICIO INSERTAR DISEÑO DE PÁGINA FÓRMULAS DATOS REVISAR VISTA ACROBAT													a Mendez	- 0							
Ta diná	bla Tablas mica dinámic Tablas	Tabla as Imágenes Imágene en línea Ilustració	Formas * The SmartArt S Captura * Ones	🛍 Tienda 🎝 Mis aplica	aciones Mapas Gráfico de Bing Personas Complementos	dos €ráf	■ - ☆ ▲ - ोì ⊡ -	Gráfico dinámic) Línea Co ra Mini	lumna +/- gráficos	Segmentación de datos Filtro:	Escala de tiempo	Hiperví	inculo d	A Cuadro Er le texto p	ncabez. ie pág.	WordArt Línea de Objeto	t≖ :firma ≖	π Ecu Ω Sím	ación ▼ Ibolo bolos	^
M31 \checkmark : $\times \checkmark f_x$														v							
	А	В	с	D	E	F	G	н	1	J	к	L	м	N	0	Р	Q	R	S	т	U 🔺
1					PLA		JAL DE	COM	IPRAS												
2 F	or favor no m	odifique la estructura del archi	vo para subir al	sistema Módul	lo Facilitador de la Contratación Pública																
3 F	RUC_ENTIDAD	0968592010001																			
4 INFORMACIÓN DE LA PARTIDA PRESUPUESTARIA INFORMACIÓN DE TALLADA DE LOS PRODUCTOS																					
5	AÑO	PARTIDA PRESUPUESTARIA / CUENTA CONTABLE	CÓDIGO CATEGORÍA CPC A NIVEL 9	TIPO COMPRA (Bien, obras, servicio o consultoría)	DETALLE DEL PRODUCTO (Descripción de la contratación)	CANTIDAD ANUAL	UNIDAD (metro, litro etc)	COSTO UNITARIO (Dólares)	CUATRIMESTRE 1 (marcar con una Sen el cuatrimestre que va a contratar)	CUATRIMESTRE 2 (marcar con una S en el cuatrimestre que va a contratar)	CUATRIMESTRE 3 (marcar con una Sen el cuatrimestre que va a contratar)	IPUDE PRODUC TO (normaliz ado / no normaliza	CATÁLO GO ELECTRÓ NICO (si/no)	PRUCEDI MIENTO SUGERID O (son los procedimi entos de	FONDOS BID (si/no)	NUMERU CÓDIGO DE OPERACI ÓN DEL PRÉSTA	NÚMERO CÓDIGO DE PROYEC TO BID	TIPO DE RÉGIMEN (común, especial)	IPU DE PRESUP UESTO (proyecto de inversión,		
6	2019	53.01.01										- 101		CODITATAC					dasto		
7	2019	53.01.04																			
8	2019	53.01.05																			
9	2019	53.01.06																			
10	2019	53.02.01	643210016	SERVICIO	Servicio de transporte del personal técnico para	12	UNIDAD	800.00000	S	S	S	NORMALI	NO	SUBASTA	NO			COMUN	GASTOCO	DRRIENTE	
11 2	2019	53.02.02																			
12 2	2019	53.02.04																			
13	2019	53.02.07																			
14 2	2019	53.02.08																			
31	2019	53.06.02																			
32 2	2019	53.06.03																			
33 2	2019	53.06.04																			
34 2	2019	53.07.01																			
35 2	2019	53.07.03																			
30 2	2013	53.07.04	633300031	eenuicio	Constato de ella constató a constato de la	500		2.25000		0	0	NODMALL	01	CATALCO	100			COMUN	CARTOCO		
20	2013	53.09.02	032300021	JURVILIU	Gervicios de alimentación para estudiantes de m	500	UNIDAD	2.20000	-	5	5	NORMALI	0	CATALUE				COMON	GASIULU	UNHIENTE	_
30	2013	53.08.03					-		+												
40	2019	53.08.04					-		-												_
41	2019	53 08 05																			_
42	2019	53.08.06							1												_
43	2019	53.08.07							1												_
44	2019	53.08.09																			
45	2019	53.08.10																			
46	2019	53.08.11																			
47	2019	53.08.12																			
48	2019	53.08.13																			
49	2019	53.08.14																			-
		PLAN ANUAL DE COMPRA	s (+							: •											Þ

Y les aparece el archivo, el mismo que deberán enviar vía correo electrónico al área de Compras para poder validarlo. No olvidarse que deben imprimirlo para enviarlo físicamente con oficio suscrito por Director y/o Decano.

ANEXO 2

DATOS ENTIDAD CONTRATANTE:

RUC: 0968592010001

Nombre de la Entidad Contratante: EMPRESA PÚBLICA DE SERVICIOS ESPOLTECH E.P. DIRECCIÓN:

* Provincia: Guayas * Cantón: Guayaquil * Parroquia: Tarqui

* Calle principal: VIA PERIMETRAL KM. 30.5

* Intersección: FRENTE AL BLUE HILL COLLEGE

* Número: PISO 1

* Referencia más cercana: EDIFICIO ADMINISTRATIVO PISO 1

Código Postal: 090150

DATOS AUTORIDAD:

- * Nombre de la Máxima Autoridad: ECON. CARLOS IVAN RIVERA NARANJO
- * Cargo de la Máxima Autoridad: GERENTE GENERAL

* Cédula de la Máxima Autoridad: 0922005442 (X) Cédula Nombre del Representante Legal: ECON. CARLOS IVAN RIVERA NARANJO

Cédula del Representante Legal: 0922005442